

Министерство образования и спорта Республики Карелия
Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 26»
(МОУ «Средняя школа № 26»)
ул. Балтийская, дом 4, г. Петрозаводск, Республика Карелия, 185011 (8142) тел./факс 53-44-20;
e-mail: sch26ptz@yandex.ru. ОКПО 51326981, ОГРН 1021000535500, ИНН/КПП 1001035150/100101001

ПРИКАЗ

«29» декабря 2023 года

г. Петрозаводск

№ 113/ОД

Об утверждении локальных актов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и ввести в действие в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 26» Программу «Противодействие коррупции в МОУ «Средняя школа №26» с 01.01.2024 года (Приложение №1).

И.о. Директора



Нюппнев И.С.

Программа
«Противодействие коррупции
в МОУ «Средняя школа №26» на 2024 год

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции», Уставом МОУ «Средняя школа № 26».

Цель программы: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- вести просветительскую работу среди работников организации и обучающихся;
- предотвратить ситуации конфликта интересов.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательной организации.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Противодействие коррупции в МОУ «Средняя школа № 26»
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 1 год 1 этап: разработка программы (декабрь 2023 года);
	2 этап: реализация программы (январь - декабрь 2024 года); 3 этап: анализ реализации, разработка новой программы (январь 2025 года)
Разработчики программы	Администрация МОУ «Средняя школа № 26»
Участники программы	административный персонал; педагогические работники; учебно-вспомогательный персонал; младший обслуживающий персонал
Источники и объемы финансирования	Программа реализуется за счет внутренних ресурсов финансового обеспечения деятельности МОУ «Средняя школа № 26»

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МОУ «Средняя школа № 26» и механизмы их минимизации (Карта коррупционных рисков)

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Возникновение конфликта интересов	Прием на работу близких родственников, ситуация подчинения родственников друг другу, ведение учета рабочего времени и/или распределение стимулирующих выплат, проведение аттестации педагогических работников, наградная деятельность (присвоение званий), подготовка документов по мерам социальной поддержки, другое	Внутренний контроль Участие представителей трудового коллектива в работе коллегиальных органов
Коррупционные действия, связанные с организацией образовательного процесса	Прием подарков, организация репетиторства в «своих классах», дача или получение взятки при приеме (отчислении) на программы обучения, при проведении аттестации обучающихся, при реализации мер социальной поддержки обучающихся, иное	Просветительская работа Внутренний контроль

Коррупционные действия, связанные с административно-хозяйственной деятельностью	Использование в личных интересах служебной информации; принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции; оказание услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах; искажение (сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений) в отчетных документах; коррупционные составляющие в сфере закупок товаров, работ, услуг; осуществление хранения и	Внутренний контроль Просветительская работа Участие представителей трудового коллектива в работе коллегиальных органов (комиссий)
	распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению	

2. План мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработка и утверждение программы «Противодействие коррупции»	1	Все работники	Директор
1.2	Анализ локальных актов (штатное расписание, штатная расстановка, приказы) на предмет обнаружения ситуации конфликта интересов	2	Все работники	Специалист
1.3	Анализ договоров аренды и безвозмездного пользования, подготовка документов для проведения экспертных оценок	2	Сторонние организации	Заместитель по АХЧ
1.4	Создание комиссии по противодействию коррупции	2	Все работники	Директор
2. Антикоррупционное просвещение				
2.1	Выступление на собрании трудового коллектива на тему «Профилактика коррупционных явлений»	2	Все работники	Директор
2.2	Выступление на планерке педагогического коллектива на тему «Профилактика коррупционных явлений»	2	Педагогические работники	Заместитель директора
2.3	Мониторинг предоставления помещений школы сторонним организациям	2	Сторонние организации	Заместитель директора по АХЧ

2.4	Проведение классных часов, бесед на тему «Скажи коррупции нет»	2	Классные руководители Обучающиеся	Заместитель директора
2.5	Индивидуальные консультации по вопросам противодействия коррупции	2	Все участники образовательных отношений	Администрация
3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Проведение родительских собраний «Антикоррупционное поведение»	2	Родители / законные представители обучающихся	Заместитель директора
3.2	Работа по жалобам, обращениям родителей/законных представителей, обучающихся, социальных партнеров и др.	2	Все участники образовательных отношений	Директор
3.3	Наполнение сайта информационными материалами о противодействии коррупции	2	Все участники образовательных отношений	Ответственный за сайт
3.4	Привлечение отделов профилактики и просвещения МВД, Прокуратуры, Администрации Петрозаводского городского округа для проведения информационной работы по профилактике коррупции	2	Все участники образовательных отношений	Заместитель директора

3. Ресурсное обеспечение программы

Средства	Ресурсы
Нормативно-правовые	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указ Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции», Устав МОУ «Средняя школа № 26», Локальные акты МОУ «Средняя школа № 26»
Средства пропаганды	Печатная продукция, выступления
Информационные	https://sch26ptz.ru

4. Контроль выполнения программы

Директор МОУ «Средняя школа № 26» координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежегодно готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем: анкетирования участников образовательного процесса; анализа количество и содержания жалоб родителей/законных представителей обучающихся; анализа актов реагирования, поступивших из органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов государственного контроля (надзора), по вопросам противодействия коррупции.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

Отчеты о выполнении программы ежегодно заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности.

